

BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA A SELECCIÓN DO **ALUMNADO-TRABALLADOR**
PARTICIPANTE NO **PROGRAMA DE EMPREGO** PARA PERSOAS MOZAS INCLUÍDAS NO SISTEMA
NACIONAL DE GARANTÍA XUVENIL DENOMINADO “**MAIV GARANTIA XUVENIL 2024**”

1. OBXECTO DA CONVOCATORIA

Estas bases teñen como finalidade a determinación do sistema, procedemento, requisitos e baremos das probas que se aplicarán no proceso de selección do alumnado-traballador participante no proxecto de Programa de emprego denominado “MAIV Garantía Xuvenil 2024”, promovido pola MANCOMUNIDADE DA ÁREA INTERMUNICIPAL DE VIGO (MAIV) e subvencionado pola Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade, de conformidade co previsto na propia Orde reguladora do 7 de febreiro de 2024¹ e nas instrucións de data 15/07/2024 da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego².

O proxecto “MAIV Garantía Xuvenil 2024” está subvencionado pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración en virtude de Resolución do 29 de xullo de 2024 da súa Xefatura Territorial de Pontevedra e está cofinanciado pola Iniciativa de Emprego Xuvenil e o Fondo Social Europeo

A finalidade deste proxecto é mellorar a ocupabilidade das persoas desempregadas de dezaioito ou máis anos incluídos no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, a través da súa cualificación profesional en alternancia coa adquisición de experiencia laboral mediante a realización de obras ou prestación de servizos de utilidade pública ou interese social.

2. PRAZAS A CUBRIR

Convócanse **16 prazas de alumno/a traballador/a**, repartidas en dúas especialidades:

- **8 prazas de alumno/a – traballador/a en deseño gráfico e produtos multimedia.**

Traballos a realizar na especialidade de deseño gráfico e produtos multimedia:

- Análise de actividades e iniciativas de deseño gráfico e multimedia a desenvolver, en relación ás actividades e proxectos da Mancomunidade de Vigo e/ou dos concellos que a compoñen.
- Revisión do deseño e a imaxe gráfica dos portais e webs da Mancomunidade, e doutros produtos e elementos gráficos da Mancomunidade
- Realización de traballos de deseño gráfico para a Mancomunidade de Vigo ou para os concellos da Mancomunidade

¹ Orde do 7 de febreiro de 2024 (DOG nº 39 do 23 de febreiro de 2024) pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para a realización de Programas de emprego para persoas mozas incluídas no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil (formación e aprendizaxe) no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2024 e 2025.

² Instrucións en relación co procedemento de selección do persoal directivo, docente e de apoio así como do alumnado-traballador dos programas de emprego para persoas mozas e dos obradoiros duais de emprego. Convocatoria 2024-2025 remitidas pola Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego de data 15/07/2024.



- Apoio ao Servizo de Asesoramento a Emprendedores (SAE) da MAIV, en materia de deseño gráfico, prestando inclusive asesoramento especializado nesta materia directamente aos proxectos empresariais.
- Creación de proxectos audiovisuais multimedia de calidade para os sitios web e RRSS da Mancomunidade de Vigo e dos concellos que a compoñen (vídeos promocionais, infografías, podcast, ...)
- Deseño e posta en marcha de ferramentas e produtos multimedia interactivos para o Servizo de Asesoramento a Emprendedores.

Formación a adquirir na especialidade de deseño gráfico e produtos multimedia (nivel 3):

A correspondente aos certificados de profesionalidade de ARGG0110 Deseño de produtos gráficos e IMSV0209 Desenvolvemento de produtos multimedia interactivos.

• **8 prazos de alumno/a-traballador/a en xestión e dinamización de empresas.**

Traballos a realizar na especialidade de xestión e dinamización de empresas:

- Deseño, posta en marcha e dinamización de proxectos de desenvolvemento local, de apoio ao tecido empresarial local (comercio local, microempresas) e de mellora da calidade de vida dos cidadáns.
- Elaboración de estudos de necesidades municipais dos concellos da MAIV, promovendo a participación cidadá. Posta en marcha de iniciativas dinamizadoras, en función dos resultados.
- Creación e desenvolvemento de materiais de apoio ao emprendemento e contidos de utilidade para o Servizo de Asesoramento a Emprendedores, os AEDLs do territorio e os sitios web e as redes sociais da Mancomunidade.
- Apoio ao Servizo de Asesoramento a Emprendedores da MAIV na elaboración de proxectos e plans de apoio para emprendedores e pequenas empresas.
- Establecer estratexias de comunicación e difusión dos diferentes proxectos. Deseño, creación e desenvolvemento de contidos para os sitios web e redes sociais da MAIV.
- Deseño, posta en marcha e dinamización de proxectos de apoio ao tecido empresarial e asociativo local.

Formación a adquirir na especialidade de deseño gráfico e produtos multimedia (nivel 3):

A correspondente aos certificados de profesionalidade de ADG0210 Creación e xestión de microempresas e SSCB0109 Dinamización comunitaria.

3. ENTIDADE CONTRATANTE

Mancomunidade da Area Intermunicipal de Vigo.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 2 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

4. CARACTERÍSTICAS DAS CONTRATACIÓNS

Desde o inicio da súa participación no Programa de emprego, as persoas seleccionadas nas prazas de alumnado-traballador serán contratadas pola entidade promotora (Mancomunidad da Area Intermunicipal de Vigo) en réxime laboral mediante a modalidade de contrato para a formación en alternancia.

Os contratos de traballo serán a xornada completa e cunha duración inicial de doce meses (non podendo exceder en ningún caso a data de remate do Programa de emprego).

Como referencia, o alumnado-traballador percibirá, como salario bruto mensual, o Salario Mínimo interprofesional anualmente establecido.

O Programa de Emprego desenvolverase nas instalacións que a Mancomunidad estableza ao efecto, ademáis das distintas ubicacións nas que se poida realizar a obra de interese xeral.

5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES.

5.1. Requisitos xerais:

- Posuír a capacidade funcional así como a capacidade física para o normal aprendizaxe das ensinanzas a impartir con ocasión do desenvolvemento do proxecto formativo.
- Ser español/a. As persoas nacionais dos demais estados membros da Unión Europea e as persoas estranxeiras residentes en España poderán acceder en igualdade de condicións que a cidadanía española a aqueles sectores da función pública aos que segundo o Dereito Comunitario sexa de aplicación a libre circulación de persoas traballadoras. Deberán acreditar a súa nacionalidade ou a súa residencia respectivamente e o cumprimento das condicións establecidas para todas as persoas aspirantes, mediante tarxeta acreditativa orixinal ou fotocopia, da súa identidade, expedida polas autoridades competentes do seu país de orixe.
- Non incorrer en causa de incompatibilidade ou de incapacidade, conforme á normativa vixente.
- Adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar e posuír as habilidades de comunicación lingüística suficientes que permitan o aprendizaxe.

5.2. Requisitos específicos:

- Ter dezaoto ou máis anos de idade e non superar a idade máxima establecida na normativa vixente no Sistema nacional de garantía xuvenil no momento da selección.
- Estar inscritas e en situación de beneficiarias no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil no ámbito da comunidade autónoma de Galicia así coma, manter o cumprimento dos requisitos exixidos na Lei 18/2014 modificada polo Real Decreto-Lei 6/2016, do 23 de decembro e modificacións posteriores.
- Estar desempregadas, entendéndose nesta situación ás persoas demandantes de emprego rexistradas no Servizo Público de Emprego de Galicia, que carezan de ocupación remunerada e estean dispoñibles para o emprego.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 3 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

- Cumprir os requisitos establecidos na normativa reguladora do contrato para a formación en alternancia, co obxecto de ter vinculación mediante un contrato de tales características ao Programa de Emprego “MAIV Garantía Xuvenil 2024”, desde a súa incorporación ao proxecto, en aplicación do previsto no artigo 11.2 do Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadorese e de acordo coas modificacións introducidas polo Real Decreto-lei 32/2021, do 28 de decembro, de medidas urxentes para a reforma laboral, a garantía da estabilidade no emprego e a transformación do mercado de traballo.
- Dado que a formación a impartir no proxecto vai dirixida á obtención de certificados de profesionalidade de nivel de 3, **as persoas candidatas deberán cumprir os requisitos de acceso sinalados nos reais decretos que regulan os ditos certificados**. Estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato de traballo.

5.3. Causas de exclusión:

- Incumprir os requisitos establecidos nestas bases
- Falta de documentación acreditativa.
- Falsear os datos da solicitude (anexo I).
- A expulsión doutro programa de formación en alternancia co emprego.
- Estar xa en posesión do mesmo certificado de profesionalidade que se vai a impartir no Programa de emprego, total ou parcialmente. No caso de que a persoa candidata participase con anterioridade noutro programa ou obradoiro de emprego non poderá optar á selección para recibir formación no mesmo certificado de profesionalidade, con independencia de que rematase o obradoiro anterior con resultado de apto ou non.
- Estar participando noutro programa mixto de emprego e formación no momento da selección ou a contratación.

5.4. Outras circunstancias a ter en conta:

Na oferta de emprego que se tramite terán preferencia as persoas que solicitasen este servizo a través da súa demanda de emprego e, dentro destas, priorizaranse aquelas que teñan previsto a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción laboral (IPI).

Ademáis, tal como establece a Orde reguladora do 7 de febreiro de 2024, aquelas persoas mozas que non recibisen previamente atención por parte do Sistema nacional de garantía xuvenil e aqueles que estean máis próximos a cumprir a idade máxima prevista no dito sistema.

6. PUBLICIDADE DO PROCESO DE SELECCIÓN

As presentes bases reguladoras do proceso de selección do alumnado-traballador, unha vez aprobadas pola entidade promotora, serán expostas ao público no taboleiro de anuncios e na páxina web da Mancomunidade de Vigo. Ademais serán remitidas á oficina de emprego que tramite a oferta de emprego co obxecto de que sexan expostas ao público nos seus taboleiros de anuncios.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 4 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Todas as fases do proceso, así coma os resultados das distintas fases, iranse publicando na páxina web da Mancomunidade de Vigo.

Rematado o procedemento de selección a entidade promotora remitirá á oficina de emprego e á Xefatura territorial de Vigo a documentación xustificativa do procedemento e a relación das persoas seleccionadas como beneficiarias participantes.

7. ÓRGANO DE SELECCIÓN

A Orde do 7 de febreiro de 2024, establece no seu artigo 11 que *“a selección do alumnado, así como a do persoal formador, directivo e de apoio participante no programa que se vai poñer en funcionamento, será realizada pola entidade promotora mediante un procedemento específico regulado mediante instrución da Dirección Xeral de Formación para o Emprego e Orientación, atendendo ás prioridades do proxecto, aos itinerarios formativos e a criterios de igualdade e obxectividade”*

Pola súa parte, na norma 3 do documento de “Instrucións en relación co procedemento de selección do persoal directivo, docente e de apoio así como do alumnado-traballador dos programas de emprego para persoas mozas e dos obradoiros duais de emprego. Convocatoria 2024-25” de data 15/07/2024 da Dirección Xeral de Formación para o Emprego e Orientación establece o seguinte:

“A entidade promotora, no proceso de selección, actuará sempre de acordo aos principios de publicidade, concorrencia, obxectividade, transparencia, eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Administración, eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos, igualdade e non discriminación. Así mesmo, as ditas actuacións cumprirán cos requisitos mínimos e cos criterios de preferencia establecidos na orde de convocatoria e nestas instrucións.

A entidade promotora deberá establecer as normas de constitución e funcionamento do órgano de selección correspondente “

Por último, o artigo 15.2 da Orde do 7 de febreiro de 2024, establece tamén que “calquera que sexa o sistema de selección utilizado, seguiranse os criterios e procedementos establecidos polo Servizo Público de Emprego para a cobertura de ofertas de emprego, polo que non será de aplicación a normativa establecida para os procedementos de selección do persoal das distintas administracións públicas mesmo cando a entidade promotora sexa unha entidade pública.”

En base ao anterior e para proceder á selección das persoas participantes no Programa de Emprego “MAIV GARANTIA XUVENIL 2024”, a Mancomunidade de Vigo nomeará unha Comisión de Valoración que estará integrada por un total de tres membros, actuando un deles como presidente e outro como secretario, imprescindiblemente.

A composición desta Comisión de Valoración será fundamentalmente técnica e os seus membros deberán estar en posesión de titulación igual ou superior á esixida para o acceso ás prazas. Poderán ser designados membros suplentes, cos mesmos requisitos.

O nomeamento dos membros titulares e posibles suplentes que constituirán o órgano de selección realizarase por decreto da Concelleira Delegada da MAIV entre o persoal da propia entidade promotora (MAIV) ou dalgún dos concellos integrantes da mesma.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 5 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

Ningunha persoa interesada en formar parte do persoal do Programa de emprego poderá formar parte do órgano encargado da selección nin auxiliar á mesma nas tarefas de selección. A pertenza ao órgano de selección será sempre a título individual, non podendo ostentarse en representación nin por conta de ninguén.

Todos os membros do órgano de selección terán voz e voto. A Comisión de Valoración encargada da selección considerarase validamente constituída coa participación nas sesións de traballo de, polo menos, dous dos seus compoñentes, tendo a persoa que ostente a presidencia voto de calidade, para os supostos de empate nas votacións.

A Comisión de Valoración poderá dispoñer a incorporación aos seus traballos de asesores especializados, se o estima necesario, limitándose estes asesores a prestar a súa colaboración asesorando aos membros do órgano de selección nas súas especialidades técnicas e terán voz pero non voto.

A Comisión de Valoración encargarse da elección dos candidatos e candidatas, tendo como función a valoración dos méritos alegados para a fase de baremación e a realización e valoración das entrevistas ou probas que se realicen, e coordinará o desenvolvemento de todo o proceso de selección. Igualmente, queda autorizado para resolver cantas dúbidas poidan xurdir na aplicación e interpretación das normas contidas nestas bases e para adoptar os acordos que garantan a boa orde da convocatoria, en todo o non previsto polas bases de convocatoria e a normativa aplicable.

As resolucións da Comisión de Valoración encargada da selección do alumnado-traballador do Programa de Emprego “MAIV Garantía Xuvenil 2024” vinculan á Administración, sen prexuízo de que esta, no seu caso, poida proceder á súa revisión, conforme ao previsto na lexislación vixente reguladora do procedemento administrativo común e do réxime xurídico do sector público.

Se en calquera momento do proceso selectivo chegase a coñecemento do órgano de selección que algunha das persoas aspirantes non posúe a totalidade dos requisitos esixidos na respectiva convocatoria, previa audiencia da persoa interesada, deberá propoñerlle ao/á presidente/a a súa exclusión indicando as inexactitudes ou falsidades observadas para os efectos procedentes.

8. INICIACIÓN DO PROCESO DE SELECCIÓN: SISTEMA DE ADMISIÓN DE PERSOAS CANDIDATAS

O artigo 12.1 da Orde do 7 de febreiro de 2024, ao respecto do procedemento de selección do alumnado, establece que “a selección irá precedida da tramitación de oferta de emprego específica pola correspondente oficina de emprego. Con carácter previo ou no mesmo momento en que se envíe a oferta á oficina de emprego, a entidade promotora remitirá á propia oficina e mais á xefatura territorial competente as bases reguladoras do proceso de selección”

Polo tanto, tal como establece a orde reguladora deste tipo de proxectos e as instrucións remitidas pola Dirección Xeral de Formación e Colocación, de data 15/07/2024, o sistema de admisión de candidatos/as será o de **oferta de emprego tramitada na oficina de emprego** correspondente ao domicilio da Mancomunidade da Área Intermunicipal de Vigo (Oficina de Emprego de López Mora).

O proceso selectivo iniciarase coa presentación de oferta de emprego por parte da entidade promotora (Mancomunidade de Vigo) ante o Servizo Público de Emprego de Galicia (SPEG). A



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 6 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

oficina de emprego do SPEG será a encargada de preseleccionar as persoas candidatas que participarán no proceso de selección, de acordo cos requisitos establecidos nas presentes bases.

O número de candidatos solicitados será de TRES (3) por posto, o que fai un total de CORENTA E OITO (48) candidatos (24 candidatos para os 8 postos de traballo de alumnado-traballador da especialidade de deseño gráfico e produtos multimedia e outros 24 candidatos para os 8 postos de traballo como alumnado-traballador da especialidade de xestión e dinamización de empresas.

O ámbito xeográfico da sondaxe será o correspondente aos concellos da Mancomunidade da Área Intermunicipal de Vigo. Só no caso de non atoparse candidatos suficientes neste ámbito territorial, ampliarase a sondaxe cos mesmos requisitos, aos concellos limítrofes, dando prioridade a aqueles concellos que non teñan proxectos de Obradoiros ou Programas de emprego.

Realizada a sondaxe por parte da oficina de emprego, as persoas preseleccionadas serán avisadas da forma, lugar e prazo na que deberán comparecer na Mancomunidade da Área Intermunicipal de Vigo para entregar a SOLICITUDE de participación no proceso (que se inclúe como anexo I destas bases), xunto coa que deberán achegar **imprescindiblemente** a documentación necesaria que acredite o cumprimento dos requisitos necesarios establecidos na base sexta e aquela outra que xustifique os criterios que se valoren na fase de baremación, e en concreto, os seguintes:

- Fotocopia do DNI actualizado.
- Vida laboral actualizada (ou, no caso de non ter experiencia laboral e non estar nunha de alta no Sistema da Seguridade social deberá achegar documento que o acredite).
- Acreditación da maior titulación académica adquirida.
- Se é o caso, acreditación das competencias clave adquiridas.
- Se é o caso, acreditación do seu grao e tipo de discapacidade.
- A documentación que acredite as circunstancias que se valorarán na fase de baremación obxectiva das circunstancias persoais.
- Se é o caso, informe de itinerarios e servizos resumidos dunha oficina de emprego.
- A situación de "víctima de violencia de xénero" acreditarase según o establecido pola Lei 11/2007, de 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.

Coa presentación da solicitude de participación, a persoa interesada manifesta reunir todas e cada unha das condicións esixidas na convocatoria, na data na que remate o prazo de presentación de instancias e acepta e acata as bases desta convocatoria para tomar parte no proceso selectivo.

Serán motivos de exclusión do proceso de selección:

- A non presentación na hora e lugar indicados.
- Non cubrir ou non entregar a SOLICITUDE de participación.
- Non presentar a documentación requirida.

A entidade promotora poderá decidir que o día ou días da presentación de solicitudes e recollida de documentación estea presente, polo menos, un integrante da Comisión de Valoración encargada do proceso de selección que se nomee para este procedemento, co fin de resolver e



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 7 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

atender calquera dúbida que puidese xurdir sobre o proceso de selección. De cara a garantir que todas as persoas candidatas dispoñan da información precisa, a Mancomunidade de Vigo poderá chamar telefonicamente aos candidatos resultantes do proceso de sondaxe para informarlles do día e hora en que deberán presentarse na sede da Mancomunidade de Vigo para poder participar nas probas de selección.

Comprobados os requisitos, a **lista de candidatos/as** que pasan á fase de entrevista e baremación exporase no taboleiro de anuncios da propia entidade promotora, na páxina web da Mancomunidade de Vigo (www.maiv.org/institución/ofertas de emprego), e enviaráselle á oficina de emprego encargada da tramitación da oferta de emprego. Indicarase, igualmente, o lugar, data e hora na que se convocarán para as probas de selección correspondentes (entrevista).

Por outra banda, se, unha vez avaliadas as solicitudes e comprobados os requisitos, quedan menos de dúas (2) persoas por praza, o órgano encargado de selección poderá solicitar novos candidatos/as á oficina de emprego para contar con dúas persoas por praza nesta fase de entrevista, co fin de garantir a correcta selección dos participantes.

As bases que regulan o proceso selectivo e toda a documentación informativa que se elabore con respecto a esta convocatoria tamén estarán expostas, cando menos, no taboleiro de anuncios da sede da Mancomunidade da Área Intermunicipal de Vigo, podendo ser consultadas en horario de 8:00 a 15:00 horas, de luns a venres en días laborables, así como na súa páxina web, no enderezo www.maiv.org/institución/ofertas de emprego.

9. PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN:

Tal como establece o punto 3 das instrucións de data 15/07/2024 emitidas pola Dirección Xeral de Formación para o emprego e orientación, no proceso de selección a entidade promotora (a Mancomunidade de Vigo, neste caso), actuara “sempre de acordo aos principios de publicidade, concorrencia, obxectividade, transparencia, eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Administración, eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos, igualdade e non discriminación”.

9.1. Sistema de selección

Tal como establece a orde reguladora (artigo 12.2), soamente poderán ser seleccionadas aquelas persoas que figuren como beneficiarias no Sistema nacional de garantía xuvenil e na selección terase en conta, en todo caso, criterios como a idade, a experiencia laboral previa, a permanencia no desemprego ou o nivel de cualificación, priorizando aquelas persoas mozas que non recibisen previamente atención por parte do Sistema nacional de garantía xuvenil e a aquelas que estean máis próximas a facer a idade máxima prevista no dito sistema, todos eles previstos no artigo 105.3 da Lei 18/2014, do 15 de outubro.

O sistema de selección constará de dúas fases:

- Entrevista persoal
- Fase de baremación.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 8 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

Segundo o establecido na base oitava, pasarán á fase de entrevista os/as candidatos/as, enviados pola oficina de emprego, que presenten a solicitude e cumpran cos requisitos establecidos nestas bases reguladoras do proceso de selección.

A entrevista persoal, que deberá facerse con anterioridade á baremación dos criterios obxectivos, consistirá na realización dunha entrevista persoal, co obxecto de avaliar o interese dos desempregados/as en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral como as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo, e a adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar. Terá un valor máximo de **10 puntos** e representará o 50% da puntuación total.

As puntuacións da fase de entrevista publicaranse no taboleiro de anuncios da Mancomunidade de Vigo (situado nas oficinas da entidade, na Avda. Hispanidade, nº 17 – Vigo, nas que se farán as entrevistas), así como na súa páxina web, no enderezo www.maiv.org/institución/ofertas de emprego.

A fase de baremación consistirá nunha avaliación das circunstancias persoais e profesionais dos/as candidatos/as, presentados a entrevista e que permanezan no proceso de selección, por medio dun baremo obxectivo (que se inclúe como ANEXO II destas bases).

A puntuación máxima desta fase será de **10 puntos**, e representará o 50% da puntuación total.

A declaración provisional das puntuacións desta segunda fase farase nunha sesión do órgano de selección. Da sesión realizada estenderase a correspondente acta na que figurarán as puntuacións provisionais outorgadas segundo o baremo. Exporase a relación provisional destas puntuacións no taboleiro de anuncios da Mancomunidade de Vigo (situado nas oficinas da entidade, na Avda. Hispanidade, nº 17 – Vigo, nas que se realizarán tamén as entrevistas ás persoas candidatas), así como na web da Mancomunidade de Vigo (no apartado maiv.org/institución/ofertas de emprego). Nesta relación figurará, así mesmo, o día que se establece para formular alegacións á valoración segundo o baremo e a data de exposición dos resultados definitivos do proceso de selección.

9.2. Puntuación final das persoas candidatas

A Comisión de Valoración, unha vez rematadas as fases de selección descritas no anterior apartado, establecerá as puntuacións finais das persoas candidatas (tendo en conta que a puntuación máxima será de 20 puntos e virá dada pola suma dos puntos acadados en cada fase) e a súa cualificación en base ás seguintes posibilidades: titular da especialidade, suplente, non seleccionado, non presentado.

Da sesión estenderase a correspondente acta de selección.

A listaxe de admitidos/as para participar no Programa de emprego como traballadores beneficiarios do proxecto, será exposta nos taboleiros da Mancomunidade de Vigo e na web da Mancomunidade de Vigo (maiv.org/institución/ofertas de emprego).

En todo caso, unha vez elaborada a listaxe de persoas propostas para a contratación como alumnado-traballador do Programa de emprego “**MAIV Garantía Xuvenil 2024**”, a dita listaxe será enviada á correspondente oficina de emprego, que se encargará de verificar novamente que as persoas candidatas cumpren con todos os requisitos para poder participar no proxecto. Se algún



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 9 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

dos/as candidatos/as propostos non cumprira os ditos requisitos, a oficina de emprego deberá comunicarllo á Mancomunidade de Vigo para que poida substituílo pola seguinte persoa candidata da listaxe de reserva.

Unha vez publicados os resultados definitivos do proceso de selección, as persoas candidatas que figuren como TITULARES, terán un prazo máximo de 24 horas dende a publicación para comunicar por escrito á entidade promotora a súa aceptación ou renuncia á praza, coa presentación do modelo que se incorpora a estas bases como anexo III. Se transcorrido o devandito prazo non se confirma a praza, segundo o anterior, considerarase que renuncia á mesma, que pasará a adjudicarse ao/á candidato/a suplente con maior puntuación, tendo igualmente a obrigaón de comunicar a aceptación ou renuncia a dita praza.

Os requisitos establecidos na base 5 para as persoas aspirantes deberán manterse na data de incorporación ao proxecto (data de contratación).

9.3. Criterios para dirimir posibles empates

Para dirimir os posibles empates entre as puntuacións finais obtidas por dúas ou máis persoas candidatas, seguiranse os seguintes criterios, segundo a orde que se establece de seguido:

- Non ter participado noutros obradoiros ou programas de emprego para mozos en garantía xuvenil.
- Maior idade da persoa candidata.
- Menor experiencia laboral da persoa candidata.
- Menor nivel académico da persoa candidata.
- Maior tempo acreditado en desemprego.

9.4. Lista de reserva

A lista de reserva estará integrada polas persoas candidatas que se presentasen ao proceso de selección e que nas cualificacións finais figuren como SUPLENTE, ordenadas segundo a puntuación final e os criterios establecidos no anterior apartado.

Esta lista empregárase para cubrir as vacantes que se produzan, ben no caso de renuncia da persoa titular da praza antes do inicio do proxecto, ben por baixas do alumnado traballador unha vez iniciado o proxecto.

Excepcionalmente, só no caso de que se esgotara a lista de reservas para unha das especialidades (Deseño gráfico e produtos multimedia / Xestión e dinamización de empresas), e sempre que existan candidatos/as en reserva para a outra das especialidades que cumpran os requisitos establecidos para poder ser contratados/as na especialidade que esgotou todas as reservas, a entidade, a proposta da Comisión de Valoración, poderá decidir incorporar a esas persoas candidatas, antes de facer un novo procedemento de selección.

Por último, no suposto de que as listas de reserva se esgotaran ou que ningún dos seus integrantes estivera dispoñible para a súa incorporación ao proxecto, procederase a iniciar un novo procedemento selectivo.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 10 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

10. OBRIGAS DAS PERSOAS SELECCIONADAS

- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas teórico-prácticas.
- Respetar as normas de réxime interior que se establezan.
- Cumprir coas demais obrigas inherentes á relación laboral.

11.- INCIDENCIAS E RECLAMACIÓNS:

De conformidade co previsto polo artigo 15º da Orde do 7 de febreiro de 2024, non é aplicable a este proceso selectivo a normativa establecida para os procedementos de selección de persoal das distintas Administracións Públicas, aínda que a entidade promotora sexa un organismo público.

O órgano de selección nomeado para levar a cabo o proceso de selección (Comisión de Valoración) será o encargado de resolver as incidencias e reclamacións que puideren derivarse do proceso de selección.

Segundo os arts. 123 e 124 da Lei 39/2015, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, os actos administrativos que poñen fin a vía administrativa, poden ser recorridos potestativamente en reposición ante o mesmo órgano que os ditou no prazo dun mes, se o acto fose expreso ou, se non o fose, de tres meses, ou ben directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa (art. 8.1 LRXCA). Contra a resolución do recurso de reposición non se poderá interpor de novo este recurso, senón que procederá interpor recurso contencioso administrativo, no prazo de dous meses establecido no art. 46.1 da Lei 29/98, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso Administrativo (LRXCA), que comezará a contar a partir do día seguinte a aquel en que se notifique a resolución expresa do recurso de reposición ou en que este deba entenderse presuntamente desestimado.

Vigo, na data da sinatura electrónica

A Técnica da MAIV

Lourdes González Salceda (Responsable do Servizo de Promoción Económica)



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 13/09/2024 10:30

Páxina 11 de 15

424-14

CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

ANEXO I

**SOLICITUDE-CUESTIONARIO DE PARTICIPACIÓN NO PROCESO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO-
TRABALLADOR DO PROGRAMA DE EMPREGO "MAIV GARANTIA XUVENIL 2024"**

DATOS IDENTIFICATIVOS DO/A CANDIDATO/A

Nome e apelidos			
DNI			
Data nacemento		Idade	
Enderezo			
Concello		CP	
Teléfono fixo		Teléfono móbil	
Correo electrónico			

FORMACION ACADÉMICA. Indica a titulación que posúe na actualidade:

- Certificado de estudos primarios Graduado escolar ESO sen aprobar
 Graduado en ESO FP1 ou Ciclo medio de
 BUP COU Bacharelato
 FP2 ou Ciclo superior de
 Proba de acceso CM Proba de acceso CS
 Proba de acceso á universidade para maiores de 25 anos
 Diplomado Licenciado Grao
 Realiza estudos na actualidade? NON SI Cales?

NIVEL DE LINGUA GALEGA:

- Celga 2 Celga 3 Celga 4 Iniciación Perfeccionamento

Foi **alumno-traballador** dalgún programa mixto de emprego e formación (Escola Obradoiro, Programa de emprego para persoas mozas ou Obradoiro de Emprego?)

- NON SI. Neste caso indicar cal foi e especialidade:



INDICAR SE REALIZOU ALGUN CURSO RELACIONADO COA ESPECIALIDADE Á QUE OPTA:

.....
.....

POR QUE LLE INTERESA PARTICIPAR NESTE PROXECTO?

.....
.....
.....

EXPERIENCIA PROFESIONAL. Relacione, de xeito breve, os distintos traballos realizados, aínda que fosen sen contrato laboral (prácticas, voluntariado, colaboracións...):

.....
.....
.....

Asinou nalgún momento algún contrato de aprendizaxe-formación ou formación en alternancia?

NON SI.

Posúe vostede algunha discapacidade?

NON SI. (neste caso terá que acreditarlo)

Ten algún problema ou circunstancia que lle impida desenvolver o traballo con normalidade?

NON SI. Indicar: _____

Declaro baixo a miña responsabilidade que tódolos datos anteriores son certos e

SOLICITO ser admitido/a no proceso de selección do alumnado-traballador participante no **PROGRAMA DE EMPREGO "MAIV GARANTIA XUVENIL 2024"** para o que fun convocado a través da oficina de emprego, na especialidade de (marcar a opción desexada):

- Deseño gráfico e produtos multimedia
- Xestión e dinamización de empresas
- Ambas especialidades, con preferencia na de

RENUNCIO a participar no proceso selectivo para o que fun convocado.

Vigo, dede 2024

Sinatura:



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 13/09/2024 10:30	Páxina 13 de 15
424-14	CSV: A1A252-5651B9-A253C7-6MQ75C-D5NFPJ-FD	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

ANEXO II

BAREMO DE MÉRITOS (AVALIACIÓN DE CIRCUNSTANCIAS PERSOAIS E PROFESIONAIS) SELECCIÓN ALUMNADO-TRABALLADOR PROGRAMA DE EMPREGO “MAIV GARANTIA XUVENIL 2024”

CRITERIOS		PUNTOS
Non ter participado noutro Obradoiro de Emprego, Programa de emprego para persoas mozas ou proxectos de emprego para beneficiarios do Sistema de garantía Xuvenil		2,5
Acreditar, mediante informe de itinerario ou servizo resumido dunha oficina de emprego, ter incluído algúns dos seguintes servizos nun IPI con anterioridade ao 29/07/2024: a) 320-Escola taller programas b) 330-Casa de Oficio c) 340-Taller de emprego d) 370-Outros programas de formación dual		0,5
Atoparse nalgunha das seguintes circunstancias (*): a) persoa con discapacidade \geq 33% (sempre que poida realizar os traballos), b) muller vítima de violencia de xénero, c) persoa parada de longa duración (con antigüidade de máis dun ano en desemprego)		1
Idade	De 25 ata 30 anos	2
	De 23 ata 24 anos	1,5
	De 21 ata 22 anos	1
	De 18 ata 20 anos	0,5
Experiencia laboral (Segundo vida laboral actualizada)	Ningunha	2
	Ata 12 meses	1,5
	De 12 a 48 meses	1
	>48 meses	0,5
	Non achega vida laboral	0
Nivel de Formación Académica acreditada	Media ou baixa (que non posúan título de FP de ciclo superior ou titulación universitaria)	2
	Alta (certificado profesionalidade nivel 3, título de FP de ciclo superior ou titulación universitaria)	1
	Non achega ningunha certificación académica	0

(*) Deberá acreditarse debidamente, e non se poden acumular varias circunstancias (é dicir, como máximo neste apartado acadarase 1 punto, independentemente que a persoa candidata reúna dúas ou máis circunstancias).



ANEXO III

**ACEPTACIÓN OU RENUNCIA DA PRAZA
SELECCIÓN ALUMNADO-TRABALLADOR PROGRAMA DE EMPREGO “MAIV GARANTIA XUVENIL
2024”**

Nome e apelidos	
DNI / NIE	
Teléfono/s de contacto	
Correo electrónico	

Persoa participante no proceso de selección do alumnado traballador do Programa de emprego MAIV GARANTIA XUVENIL 2024 e seleccionada para a especialidade de

.....

ACEPTO A PRAZA

RENUNCIO Á PRAZA

En Vigo , a _____ de _____ de 2024

Sinatura:

